

# RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016



## SUMÁRIO

### **1.APRESENTAÇÃO**

1.1.Dados da Instituição.....03

1.2.Composição da CPA.....03

### **2- PROCESSO DE TRABALHO – 2016.....04**

2.1. Desenvolvimento do Processo.....04

2.2. Consolidação dos trabalhos da CPA.....05

### **3- METODOLOGIA.....05**

3.1.Participantes, Instrumentos de coleta de dados e análise dos resultados.....05

### **4- ANÁLISE DOS RESULTADOS POR DIMENSÃO.....05**

### **5- CONSIDERAÇÕES GERAIS E RECOMENDAÇÕES.....09**

## 1-APRESENTAÇÃO

A C.P.A. da Faculdade do Maciço de Baturité - FMB apresenta este Relatório Anual de Atividades de Autoavaliação do ano de 2016, o qual se constitui como referencial composto por um conjunto de documentos e relatórios das ações avaliativas, para todos os envolvidos com o Processo de Avaliação Institucional e comprometidos com a melhoria permanente da qualidade da Educação Superior, que compreende o ano letivo de 2016.

Definidos pelo Projeto de Autoavaliação Institucional da FMB, os objetivos, metas e ações deste período são delineados em continuidade ao Processo de Avaliação iniciado em 2015 sob diretrizes do SINAES e apreciação da Comissão Nacional de Avaliação de Educação Superior - CONAES.

As análises, subsídios, recomendações, proposições de novos critérios a partir deste Relatório, serão trabalhadas e divulgadas posteriormente.

O Projeto de Avaliação Institucional apóia-se nas diretrizes delineadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e pelo novo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) instituídos pela Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004.

Em 2016, junto ao Planejamento de Autoavaliação Institucional e Plano de Ações da C.P.A., acreditamos ter alcançado um Modelo Avaliativo consolidado por meio da construção de uma cultura positiva de avaliação.

### 1.1 Dados da Instituição

Nome da IES: FACULDADE DO MACIÇO DE BATURITÉ - FMB.

Caracterização de IES: Instituição privada com fins lucrativos classificados como Faculdade localizada no Estado do Ceará no Município de Baturité.

Quantidade de alunos: 562

### 1.2 Composição da CPA

A CPA é composta pelos seguintes membros:

Nome	Segmento que representa
<b>Panicalli Silva Andrade</b>	Docente e Presidente CPA
<b>Maria Glêndice Ferreira Costa</b>	Técnico Administrativo
<b>Francisco Ari Galdino Rodrigues</b>	Comunidade
<b>Lúcia Roberta Vieira Rocha</b>	Discente

Período de mandato da CPA: 2015.2/2016



## RELATÓRIO AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – 2016

### 2 – PROCESSO DE TRABALHO – 2016

As ações avaliativas assim como as de divulgação de seus resultados acompanharam o cronograma de atividades da C.P.A. e também o Projeto de auto-Avaliação da IES, sempre tendo como parâmetro as 10 Dimensões Avaliadas.

Em **2016**, todas as ações foram ampliadas, por exemplo; a divulgação para os alunos, professores e funcionários do trabalho realizado pela C.P.A e a importância do SINAES.

Por meio da mídia eletrônica, veicularam-se a toda Comunidade Acadêmica através do site da FMB

- ✓ Atividades da C.P.A.
- ✓ O que é a C.P.A.
- ✓ Melhorias.
- ✓ Eventos.
- ✓ Novos programas.
- ✓ Responsabilidade Social.
- ✓ Missão.
- ✓ Documentos Institucionais.

Os membros da C.P.A realizaram este trabalho de conscientização diretamente nas salas de aula; no auditório; para os alunos.

No ano de **2016**, a prioridade foi cumprir as metas estabelecidas no Plano de Ações da C.P.A. (**2015.2**) e na sua efetiva realização.

Etapas do Plano de Ações, realizadas em ordem sequencial e cronológica:

1. Criação do Cronograma.
2. Organização de tarefas.
3. Envolvimento da C.P.A. e dos segmentos da Comunidade Acadêmica.
4. Disponibilização de materiais e recursos operacionais.
5. Reuniões com a Direção, os colegiados e a C.P.A.
6. Reuniões com os membros da C.P.A. e sua Coordenação, para leitura de comunicados, legislação e de documentos para efetivação do calendário.
7. Divulgação do Processo.

#### 2.1 Desenvolvimento do Processo

- ✓ Entrega de documentação com orientação e modelos, aos membros da CPA.
- ✓ Aplicação dos questionários por meio da mídia eletrônica e e-mail.
- ✓ Tabulação de dados
- ✓ Criação do relatório

## 2.2 Consolidação dos Trabalhos da C.P.A.

- Conclusão do Relatório Final 2016.
- Remessa do Relatório Final para o MEC.

A etapa da consolidação refere-se à elaboração, divulgação e análise do Relatório Final.

Prevê também, a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados em termos da melhoria da qualidade da IES.

A divulgação e a análise crítica serão realizadas nos primeiros meses de 2017, com vistas a minimizar as fragilidades e sugerir ações de melhorias, como também elaborar um novo Cronograma de atividades para o ano de 2017.

## 3 - METODOLOGIA

As estratégias e construção de instrumentos para coleta de dados foram definidas em reunião da CPA.

- ✓ Identificar a história e a cultura de cada dimensão.
- ✓ Identificar parâmetros / índices (regionais/ nacionais).
- ✓ Identificar no P.D.I tópicos de cada dimensão e relacioná-los.

### 3.1. Participantes, Instrumentos, Coleta de dados e análise dos dados

Participantes	Instrumentos e coleta de dados	Análise dos dados
Discentes	Questionário – 10 dimensões (Art 3º)	Tabulação estatística
Docentes	Entrevista	Análise de conteúdo
Corpo técnico-Adm	Grupo Focal	Análise de conteúdo
Sociedade Civil	Entrevista	Análise de conteúdo

## 4 - ANÁLISE DOS RESULTADOS POR DIMENÇÃO

### DIMENSÃO 1 - Missão e Desenvolvimento Institucional.

As informações e os dados resultantes da pesquisa foram tratados pela CPA e geraram relatório de síntese.

De posse dos dados, os membros da CPA (**Dimensão 1**) reuniram-se, fizeram os estudos pertinentes sobre a relação de coerência entre a missão institucional e as ações e metas preconizadas nos documentos da organização; verificaram as medidas assumidas para o alcance das metas estabelecidas nos projetos de trabalho, executadas pelos setores, segundo sua responsabilidade, e se conduzem à eficácia das ações desenvolvidas.

A análise do questionário nos trouxe como resultado que 67% dos discentes é considerada satisfatória o desenvolvimento da missão da instituição. Destacando-se a capacidade do corpo acadêmico, funcionários e Diretoria serem receptivos aos alunos e à comunidade externa.

Um ponto fraco, notado no ano 2016, é a comunicação interna e à adesão a certos projetos institucionais, embora haja indicadores reposicionando essa postura.

Constatou-se necessidade de maior divulgação entre funcionários, docentes e discentes e sociedade do entorno, com clareza e aprofundamento, de aspectos da missão e de sua relação com os documentos e ações institucionais, o que é meta permanente.

A atividade que pode lograr bons resultados é a realização de reuniões de formação, envolvendo elementos dos vários segmentos da Instituição, para tratar dos aspectos intrínsecos à missão, como a percepção da realidade regional, a valorização da pessoa e de um ambiente harmônico para as relações humanas.

**DIMENSÃO 2 - As políticas para a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluindo os estímulos para a produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

Os dados encontrados nos requisitos relacionados com a política institucional voltada ao ensino, à pesquisa, à pós-graduação, à extensão e às respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos visando ao estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, aos encontros científicos, workshop, seminários tecnológicos e demais modalidades, no âmbito da IES e região.

Com vistas em desenvolver maneiras de participação da Comunidade Acadêmica, técnica e administrativa, incluindo a atuação da Comissão Própria de Avaliação – C.P.A., em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, especificamente na dimensão 2, a FMB estabeleceu as seguintes diretrizes:

- ✓ atividades de extensão – intensificar as atividades de extensão, pela Coordenação de Extensão, já existente, e ações relacionadas com os novos cursos e Instituições de Ensino;
- ✓ atividades de pesquisa – implantar políticas de pesquisa;
- ✓ interdisciplinaridade – visar à integração entre as disciplinas, possibilitando a construção do conhecimento;
- ✓ auto-avaliação institucional – fixar a auto-avaliação como processo permanente da Instituição, por meio das ações propostas pela C.P.A.;
- ✓ promover atividades para atender às necessidades sociais da região;
- ✓ proporcionar ao Corpo Discente a atualização e aquisição de conhecimentos e o uso de tecnologias da informação demandadas pela nova sociedade da comunicação;
- ✓ proporcionar ao Corpo Docente e Técnico -Administrativo a qualificação, capacitação, atualização e aquisição de conhecimentos condizentes com o uso de tecnologias da informação;

Em relação aos dados tabulados no questionário, nesta dimensão a FMB é considerada como satisfatória por 64% dos discentes. Em relação aos docentes o resultado do grupo focal nos proporcionou identificar que as atividades de extensão e pesquisa estão em andamento satisfatório. A comunidade civil também relata que as atividades de extensão, principalmente o Cine-FMB aproximou a comunidade da instituição.

**DIMENSÃO 3 - A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere em sua contribuição à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.**

A responsabilidade social da Instituição é uma preocupação constante relatada pelo corpo técnico e docentes do curso. No de 2016, foram realizadas: vários encontros como o CINE-FMB, o dia das crianças, a II - Feira das profissões, ciclos de palestras inclusive com temas da educação ambiental e relações ético-raciais.

Nesta dimensão a FMB é considerada satisfatória por 49% dos discentes, 37% dos docentes. Isso demonstra o compromisso e a contribuição da IES em ações que envolvem responsabilidade social, considerando a finalidade da Instituição e suas correlações com o cenário externo.

Nesta dimensão destaca-se como ponto de melhoria, as divulgações das ações, já que ocorreram percentuais expressivos de insatisfação.

#### **DIMENSÃO 4- Comunicação com a Sociedade**

Nesta dimensão a FMB é considerada satisfatória por 61% dos discentes, 38% dos docentes e 44% dos técnicos administrativos.

Isso demonstra a satisfatória comunicação interna e externa da IES, bem como a sua imagem pública, de forma que a atividade acadêmica se comprometa com a melhoria das condições de vida da comunidade em que se insere.

Um ponto positivo é que para os docentes e técnicos administrativos, o percentual satisfatório e muito satisfatório ficaram, praticamente, empatados.

#### **DIMENSÃO 5 - Políticas de pessoal, de carreira do Corpo Docente e do Corpo Técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**

Os resultados dos grupos focais trouxeram como pontos positivos, o plano de cargo e carreiras da IES, a facilidade de ascensão dos colaboradores, as atividades de formação continuada. Demonstra um bom grau de satisfação dos docentes e do corpo técnico administrativo.

Em relação às condições de trabalho os docentes também relataram ter boas condições, como exemplo; a casa de apoio dos docentes; a sala dos professores; a sala de tempo integral e o transporte da IES.

#### **DIMENSÃO 6 - Organização e gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a Mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.**

A gestão na Instituição ocorre de forma democrática, compartilhada e participativa. Esse aspecto é caracterizado pela estrutura organizacional ser horizontalizada, constituída de poucos níveis. Desse modo, o processo de comunicação entre os departamentos é facilitado pela proximidade, possibilitando flexibilidade e agilidade nas decisões gerenciais. O processo de gestão da Instituição está estruturado para oferecer e garantir o processo de ensino e aprendizado, bem como fornecer e ampliar os serviços para a comunidade.

Nesta dimensão a FMB foi considerada satisfatória pelos docentes e pelos técnicos administrativos. Isso demonstra o grau de independência e autonomia da gestão acadêmica, os mecanismos de gestão, as relações de poder entre as estruturas e a participação efetiva na construção das políticas da IES, buscando-se coerência entre os meios de gestão e o cumprimento dos objetivos e planejamento institucional

#### **DIMENSÃO 07- Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**

Esta dimensão refere-se à adequação à Missão Institucional, políticas, utilização, conservação e qualidade da infra-estrutura física e da disposição referente ao núcleo de ensino e pesquisa.

Nesta dimensão a FMB é considerada satisfatória por 49% dos discentes e muito satisfatória para 46% dos docentes e 50% dos técnicos administrativos. Isso demonstra que a infraestrutura da IES (salas de aula, biblioteca, laboratórios, recursos de informação e comunicação e instalações específicas do curso) possibilita o desenvolvimento das atividades dos cursos.

Algumas ações já foram ampliadas pela Direção da IES, como a ampliação da ambiência da Biblioteca, melhoria na oferta dos lanches ofertados na cantina, melhoria da acessibilidade e segurança.

Obteve-se como fragilidade o laboratório de informática como um local de pouco uso pelos nas dinâmicas das aulas.

### **DIMENSÃO 8 - Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional**

Esta dimensão na visão dos docentes encontra-se ainda em processo de empoderamento, para que a eficácia seja alcançada. Ainda é necessário um maior entendimento e adequação dos documentos PDI, PPI, PPCs, bem como a efetividade dos procedimentos de avaliação, buscando a integração do processo avaliativo com o planejamento e vocação institucional e o despertar da cultura de avaliação.

### **DIMENSÃO 9- POLÍTICA DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE**

A presente autoavaliação busca enxergar do modo mais transparente possível a política de atendimento aos discentes, visando a constatar o quanto estes percebem o atendimento proposto pela instituição em seus documentos oficiais, o quanto a instituição apoia a realização de eventos, a formação continuada, bem como as condições da Instituição para o atendimento do discente.

Foi apontado como um bom indicador o atendimento do NAP para o discentes, porém os docentes sugeriam uma possibilidade de um maior acompanhamento e auxílio nas práticas pedagógicas com alguns discentes

Nesta dimensão a FMB é considerada satisfatória por 55% dos discentes, 75% dos docentes e muito satisfatória por 62% dos técnicos administrativos.

Isso demonstra que o atendimento ao Corpo Discente e integração deste à vida acadêmica, no que diz respeito às minorias de qualquer natureza e apoio didático-pedagógico.

### **DIMENSÃO 10- Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.**

Nesta dimensão a FMB é considerada satisfatória por 49% dos discentes, 39% dos docentes e por 49% dos técnicos administrativos. Isso demonstra que a Sustentabilidade financeira é percebida pela grande maioria, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

A gestão financeira da FMB tem papel fundamental e a sua sustentabilidade decorre da gestão adequada das receitas e despesas anuais disponíveis. A busca do equilíbrio econômico-financeiro é, portanto, um objetivo constante e a principal garantia para a continuidade dos compromissos gerados pela oferta da educação superior



## **5. CONSIDERAÇÕES GERAIS E RECOMENDAÇÕES**

Concluem-se o processo avaliativo com a divulgação dos resultados que foi realizado através do site da IES, de reuniões com os discentes e docentes da IES.

Considera-se importante as seguintes alterações:

- ✓ Eleição de novo representante dos docentes
- ✓ Eleição de novos representantes dos discentes
- ✓ Reuniões mais sistemáticas da CPA
- ✓ Construir novo cronograma /2017
- ✓ Revisar instrumentos de coleta de dados